

PLANNING 4^e et 5^e SESSIONS 2022-2023

DE MARS A JUIN 2023



L'INFORMATIQUE POUR TOUS

Association IRIS informatique

Adresse : 2 rue d'Espagne 91300 Massy Tel : 01 60 11 75 69 Mail : info@irismassy.asso.fr

web <http://www.irismassy.asso.fr> www.facebook.com/irismassyasso/

Cours de 9 heures (6 fois 1h30) = 30€; autres cours : 5€ par séance ou atelier

groupe limité à 5 stagiaires – l'association se réserve le droit d'annuler un cours si le nb d'inscriptions est insuffisant

Windows init 6 Séances avec Jean Michel

Jeudi de 14h à 15h30 9, 16, 23, 30 mars et 6, 13 avril ou **Mardi de 20h à 21h30** 9, 16, 23, 30 mai et 6, 13 juin

Gérer ses dossiers 3 séances avec Francis

Niv 1 **Lundi de 17h à 18h30** 6, 13, 20 mars

Niv 2 **Lundi de 19h à 20h30** 6, 13, 20 mars

Word 6 séances avec Eric

Vendredi de 19h à 20h30 10, 17, 24, 31 mars et 7, 14 avr

Excel 6 séances avec Jean Michel

Niv 1 **Mardi de 20h à 21h30** 7, 14, 21, 28 mars et 4, 11 avril ou **Jeudi de 14h à 15h30** 11, 25 mai et 1, 8, 15, 22 juin

Niv 2 **Vendredi 14h à 15h30** 10, 17, 24, 31 mars et 7, 14 avril ou **Vendredi de 14h à 15h30** 12, 26 mai et 2, 9, 16, 23 jun

Excel 6 séances avec Eric

Niv 1 **Vendredi de 19h à 20h30** 12, 26 mai et 2, 9, 16, 23 jun

Internet débutant 6 séances avec Philippe

Lundi de 14h à 15h30 6, 13, 20, 27 mars et 3, 17 avril ou **Mercredi de 10h à 11h30** 10, 17, 24, 31 mai et 7, 14 juin

Messagerie 4 séances avec Baccar

Mercredi de 18h à 19h30 1, 8, 15, 22 mars

Mercredi de 18h à 19h30 3, 10, 17, 24 mai

Réseaux sociaux 4 séances avec Ahmed

Samedi de 10h à 11h30 18, 25 mars et 1^{er}, 8 avril ou **Samedi de 10h à 11h30** 27 mai et 3, 10, 17 juin

Smartphone/tablette Android

6 séances avec William

Mercredi de 14h à 15h30

Niv 4 les 8, 15, 22, 29 mars et 5, 12 avril

4 séances avec Meher

Jeudi de 18h à 19h30

Niv débutant les 11, 25 mai et 1^{er}, 8 juin

PLANNING 4^e et 5^e SESSIONS 2022-2023

DE MARS A JUIN 2023



L'INFORMATIQUE POUR TOUS

Association IRIS informatique

Adresse : 2 rue d'Espagne 91300 Massy Tel : **01 60 11 75 69** Mail : info@irismassy.asso.fr

web <http://www.irismassy.asso.fr>

www.facebook.com/irismassyasso/

Les conférences sont gratuites avec inscription obligatoire. Les permanences sont gratuites.
Les ateliers sont payants (5€ l'atelier). Pause-café incluse dans les ateliers de 3h.

Atelier Installation Linux avec Baccar

Samedi 18 mars de 14h30 à 17h30

Atelier Gestion des dossiers avec Francis

Révision des bases, manipulation de fichiers, sauvegardes

Samedi 25 mars de 14h30 à 17h30

Atelier Se déplacer-Visiter avec Odile

SNCF : Consulter disponibilités et tarifs, réserver

Musée : Consulter les offres, les expositions, réserver

Samedi 1^{er} avril de 14h30 à 17h30

Atelier Sécurité des comptes et des matériels avec William (3 participants maximum)

Gestion des mots de passe, codes pin et biométrie

Mercredi 8 mars de 16h00 à 17h30

Atelier Cloud

avec William (3 participants maximum)

Partage et sauvegarde des données sur « le nuage »
(pré-requis Organisation des dossiers)

Mercredi 23 mars de 16h00 à 17h30

Atelier Sauvegarde des données PC sur support externe

avec William (3 participants maximum)

Mercredi 5 avril de 16h00 à 17h30

Conférence Intelligence artificielle et ChatGPT

avec Meher

Jeudi 16 mars de 18h à 20h

Conférence Initiation à l'impression 3D

avec Ahmed

Samedi 10 juin de 14h30 à 16h30

Permanences gratuites au local : Questions/réponses, conseils

Mercredi **15 mars** de 16h30 à 17h30, Jeudi **6 avril** de 17h30 à 18h30,

Mercredi **10 mai** de 16h30 à 17h30, Mardi **23 mai** de 18 à 19h, Mercredi **14 juin** de 17h30 à 18h30

Inscriptions et renseignements : sur place ou par tél. (01 60 11 75 69) ou par mail

Mercredi **15 février** de 18 à 19h, Mercredi **19 avril** de 18h à 19h

Windows init : Apprendre à utiliser son ordinateur **6 séances**

Vocabulaire. Etre à l'aise dans la manipulation de la souris et du clavier. Utiliser le copier-coller. Personnaliser Windows. Gestion des fenêtres. Gestion des dossiers, des fichiers, etc.

Gérer ses dossiers Niveau 1 : 3 Séances

Quelques rappels sur Windows 10. Vocabulaire et notions de base.

Manipulations des outils dans l'explorateur. Transférer, copier un fichier. Créer un dossier. Retrouver un fichier. Classer ses photos, Classer une pièce jointe de la messagerie. **Faire des sauvegardes.**

Gérer ses dossiers Niveau 2 : 3 Séances

Module orienté **manipulations**. Organiser ses dossiers. Sauvegarde du système, données. Rechercher un fichier et localiser les fichiers en plusieurs exemplaires Partager sur le Cloud ou **échanger** avec une tablette ou un smartphone.

Word init : les bases de Word, 6 séances

Pré requis : Avoir les connaissances de Windows init. Saisie, modification, correction du texte. Mettre en forme des paragraphes, retraits, tabulations. Insertion d'images, de tableaux, de zone de texte. Mise en page pour imprimer

Excel Niv 1 : Les bases d'Excel, 6 séances

Pré requis : connaissances de Windows init
Concevoir un tableau avec calculs. Gestion des feuilles, des classeurs. Mise en page, Filtre, Tri, etc.

Excel Niv 2 : 6 séances

Pré requis : connaissances de base d'Excel
Fonctions, Graphiques, Tableaux croisés Dynamiques.

Développement WEB et HTML 6 Séances

Présentation, historique, grands principes, cas d'usage du développement Web. Développement PHP.
Création d'une première page HTML, d'une feuille de style CSS simple et d'un premier script JavaScript. Mini 4 élèves

Réseaux sociaux 3 Séances

Inscription sur Facebook, création et partage d'un album photo, création d'une liste d'amis, gestion des paramètres de confidentialité, utilisation des notifications, de la messagerie et du chat, organisation d'un événement

Sur demande :

Python 6 Séances Initiation à la programmation Python.

Windows 10 passage à Windows 10 (exemple depuis windows 7)

PowerPoint 2 Séances Présentation des possibilités. Slides, vidéos, photos, Excel, Transitions, Animations.

Word avancé mailing, sommaire...

Introduction àTalend : voir description sur le site.

Smartphone / tablette 6 Séances pour chaque niveau

Niv 1 : Téléphoner, contacts, sms/mms, messagerie opérateur, connexion wi-fi, paramétrage et personnalisation page d'accueil

Niv 2 : Le compte Google, Google chrome et recherche sur Internet, scanner des QR codes, messagerie Gmail et contacts Google

Niv 3 : Google drive, Google photos et transfert photos, scanner des documents, sauvegarde des données du smartphone, carte SD et clé USB

Niv 4 : Connexion aux objets Bluetooth (appareils audio, casques et enceintes), point d'accès mobile pour tablette ou PC, GPS (Google maps ou Waze)

Niv 5 : Google agenda, réseaux sociaux, applications bancaires et paiement par NFC (sans contact), paiement en ligne sécurisé, applications santé et administrations

Démarches administratives sur Internet 6 séances

Apprendre à effectuer ses démarches administratives sur Internet. Accéder à ses dossiers personnels.

(Ameli, Impôts, Retraite, CESU, Service-public : état-civil, changement d'adresse, transaction de véhicules, La Poste...).

Créer ses identifiants personnels avec France-connect, cas pratiques

Acheter des services sur Internet 3 Séances

Etre autonome pour accéder aux services de transport et culturels (billet de train, de cinéma, théâtre, musée, ...)

Consulter les disponibilités, les tarifs, réserver et acheter
Liste de sites fiables, Informations de sécurisation

NB : Il n'y a pas d'achat finalisé en séance

Internet débutant : Surfer, 6 Séances

Internet et ses usages. Accéder à un site internet, Fonctionnalités d'un navigateur. Recherches. Favoris. Sécurité sur internet.

Sites de la vie quotidienne

Messagerie Echanger par mails, 6 séances

Messageries en ligne des opérateurs de téléphonie, Gmail, Outlook. Création d'une adresse mail. Envoi/Réception de messages avec pièces jointes. Gestion des messages et des adresses, etc.

Permanence gratuite

Vous avez une question sur un logiciel bureautique, sur votre messagerie, sur windows, sur votre ordinateur (nettoyage, optimisation, choix...) sur votre tablette ou smartphone : venez nous voir à la permanence, vous pouvez téléphoner avant pour prendre rendez-vous.