

PLANNING 1^e et 2^e SESSIONS 2023-2024

DE SEPTEMBRE A DECEMBRE 2023

L'INFORMATIQUE POUR TOUS

Association IRIS informatique

Adresse : 2 rue d'Espagne 91300 Massy Tel : **01 60 11 75 69** Mail : info@irismassy.asso.fr
web <http://www.irismassy.asso.fr> www.facebook.com/irismassyasso/

Cours de 9 heures (6 fois 1h30) = **30€**; autres cours : **5€ par séance ou atelier**

groupe limité à 5 stagiaires – l'association se réserve le droit d'annuler un cours si le nb d'inscriptions est insuffisant

Initiation à l'ordinateur 6 Séances avec Jean Michel

Vendredi de 14h à 15h30 15, 22, 29 sept et 6, 13, 20 oct

Gérer ses dossiers 3 séances avec Francis

Niv 1 **Lundi de 17h à 18h30** 2, 9, 23 octobre ou **Lundi de 19h à 20h30** 4, 11, 18 décembre

Niv 2 **Lundi de 19h à 20h30** 2, 9, 23 octobre ou **Lundi de 17h à 18h30** 4, 11, 18 décembre

Internet au quotidien

6 séances avec Odile

Mardi de 16h à 17h30 12, 19, 26 sept et 3, 10, 24 oct

Internet - Démarches administratives

6 séances avec Odile

Mercredi de 10h à 11h30 8, 15, 22, 29 nov et 6, 13 déc

Messagerie 4 séances avec Baccar

Mercredi de 18h à 19h30 13, 20, 27 sept et 4 oct

Excel 6 séances avec Jean Michel

Niv 1 **Judi de 14h à 15h30** 14, 21, 28 sep et 5, 12, 26 oct

Powerpoint 6 séances avec Eric

Vendredi de 19h à 20h30 15, 22, 29 sept et 6, 13, 27 oct

Word 6 séances avec Eric

Vendredi de 19h à 20h30 10, 17, 24 nov et 1, 8, 15 déc

Smartphone Android

avec William

Mercredi de 14h à 15h30

Niv 1 13, 20, 27 sept et 4, 11 octobre 5 séances

Niv 2 8, 15, 22, 29 nov et 6, 13 décembre 6 séances

Linux 3 séances avec Baccar

Vendredi de 17h à 18h30 15, 22, 29 sept

Réseaux sociaux 4 séances avec Ahmed

Samedi de 10h à 11h30 16, 23, 30 sept et 7 oct ou **Samedi de 10h à 11h30** 18, 25 nov et 2, 9 déc

PLANNING 1^e et 2^e SESSIONS 2023-2024

DE SEPTEMBRE A DECEMBRE 2023



L'INFORMATIQUE POUR TOUS

Association IRIS informatique

Adresse : 2 rue d'Espagne 91300 Massy Tel : **01 60 11 75 69** Mail : info@irismassy.asso.fr
web <http://www.irismassy.asso.fr> www.facebook.com/irismassyasso/

Les conférences sont gratuites avec inscription obligatoire. Les permanences sont gratuites.
Les ateliers sont payants (5€ l'atelier). Pause-café incluse dans les ateliers de 3h.

Un cycle de conférences avec William

Le mercredi de 16h à 17h30

13 septembre « L'identité numérique »

20 septembre « La domotique »

27 septembre « La sécurité informatique, les mots de passe »

Atelier Virtualisation avec Baccar

(pré-requis : maîtrise de l'OS)

Utiliser Virtual box et Proxmox pour tester un logiciel sur son PC sans l'installer et impacter son environnement

Samedi 30 septembre de 14h30 à 17h30

SUN : Semaine des Usages du Numérique

IRIS est partenaire de **La Place du Numérique** qui organise cet événement

Du mardi 10 octobre au mardi 24 octobre

Des ateliers gratuits de 2h sont programmés au local d'Iris.

<https://lasemainenumerique.org/events/mois/2023-10/>

Atelier Freeplane avec Francis

Création, manipulation de cartes heuristiques. Pour du brainstorming, prise de notes, gestion de projet...

Samedi 9 décembre de 15h à 18h

Permanences gratuites au local : Questions/réponses, conseils

Mardi **12 septembre** de 18 à 19h, Mardi **3 octobre** de 18 à 19h, Mardi **17 octobre** de 19 à 20h

Mardi **7 novembre** de 18 à 19h,

Inscriptions et renseignements

Le samedi 9 septembre à la fête des associations

Ou sur place les jours de permanence ou par tél. (**01 60 11 75 69**) ou par mail

Initiation à l'ordinateur : 6 séances

Vocabulaire. Etre à l'aise dans la manipulation de la souris et du clavier. Utiliser le copier-coller. Personnaliser Windows. Gestion des fenêtres. Gestion des dossiers, des fichiers, etc.

Gérer ses dossiers Niveau 1 : 3 Séances

Quelques rappels sur Windows 10. Vocabulaire et notions de base.

Manipulations dans l'explorateur. Transférer, copier un fichier. Créer un dossier. Retrouver un fichier. Classer ses photos, Classer une pièce jointe de la messagerie.

Faire des sauvegardes.

Gérer ses dossiers Niveau 2 : 3 Séances

Module orienté **manipulations**. Organiser ses dossiers. Sauvegarde du système, données. Rechercher un fichier et localiser les fichiers en plusieurs exemplaires Partager sur le Cloud ou **échanger** avec une tablette ou un smartphone.

Excel Niv 1 : Les bases d'Excel, 6 séances

Pré requis : connaître les bases de l'utilisation d'un PC Concevoir un tableau avec calculs. Gestion des feuilles, des classeurs. Mise en page, Filtre, Tri, etc.

Excel Niv 2 : 6 séances

Pré requis : connaître les bases de l'utilisation d'un PC Fonctions, Graphiques, Tableaux croisés Dynamiques.

Word : Les bases de Word, 6 séances

Pré requis : connaître les bases de l'utilisation d'un PC Saisie, modification, correction du texte. Mettre en forme des paragraphes, retraits, tabulations. Insertion d'images, de tableaux, de zone de texte. Mise en page pour imprimer

Powerpoint : 6 séances

3 séances sur les fonctions standard
3 séances personnalisées suivant les besoins des stagiaires

Linux 3 séances

Présentation générale des systèmes d'exploitation Linux, installation d'une distribution debian 12, utilisation basique d'un système debian , installation d'un logiciel sous debian

Conférences les mercredis ou samedis après-midi

- La sécurité informatique, les mots de passe
- Le choix d'un PC et d'une imprimante
- Le choix d'un smartphone ou d'une tablette
- Le cloud
- La domotique
- L'impression 3D
- L'Intelligence Artificielle et ChatGPT
- Windows 11

Sur demande :

Windows 11 passage à Windows 11 (exemple depuis windows 7)

Smartphone 6 Séances pour chaque niveau

Niv 1 : Téléphoner, contacts, sms/mms, messagerie opérateur, connexions, paramétrage et personnalisation page d'accueil

Niv 2 : Le compte Google, Google chrome et recherche sur Internet, scanner des QR codes, messagerie Gmail et contacts Google

Niv 3 : Google drive, Google photos et transfert photos, scanner des documents, sauvegarde des données du smartphone, carte SD et clé USB

Internet au quotidien : Surfer, 6 Séances

Internet et ses usages. Accéder à un site internet, les fonctionnalités d'un navigateur, comment se repérer sur les différents sites Internet. Recherches. Favoris. Sécurité sur internet.

Messagerie Echanger par mails, 4 séances

Messageries en ligne des opérateurs de téléphonie, Gmail, Outlook. Création d'une adresse mail. Envoi/Réception de messages avec pièces jointes. Gestion des messages et des adresses, etc.

Démarches administratives sur Internet 6 séances

Apprendre à effectuer ses démarches administratives sur Internet. Accéder à ses dossiers personnels.

(Ameli, Impôts, Retraite, CESU, Service-public : état-civil, changement d'adresse, transaction de véhicules, La Poste...).

Créer ses identifiants personnels avec France-connect, cas pratiques

Réseaux sociaux 4 Séances

Inscription sur Facebook, création et partage d'un album photo, création d'une liste d'amis, gestion des paramètres de confidentialité, utilisation des notifications, de la messagerie et du chat, organisation d'un événement

Ateliers les mercredis ou samedis après-midi

- Utiliser Google Maps pour se déplacer
- Utiliser SNCF Connect pour acheter un billet de train
- Utiliser Freeplane pour organiser ses idées, ses projets
- Utiliser des logiciels de virtualisation (Virtual box et Proxmox) pour tester des logiciels sans les installer
- Utiliser la vidéoconférence (Google Meet, Zoom)
- Apprendre à gérer ses mots de passe
- Apprendre à sauvegarder ses données

Permanence gratuite

Vous avez une question sur un logiciel bureautique, sur votre messagerie, sur windows, sur votre ordinateur (nettoyage, optimisation, choix.) sur votre tablette ou smartphone : venez nous voir à la permanence, vous pouvez téléphonez avant pour prendre rendez-vous.