



COURS 5^e SESSION 2024-2025 (MAI-JUIN)

Association IRIS informatique

2 rue d'Espagne 91300 Massy - 01 60 11 75 69 - info@irismassy.asso.fr

Site : <http://www.irismassy.asso.fr>

 [irismassyasso](https://www.facebook.com/irismassyasso)

Adhésion annuelle 2024-25 à l'association : 5 €

Tarif forfaitaire des cours 6 séances : 35€ / 5 séances : 30€ / 4 séances : 25€ / 3 séances : 20€

Groupe limité à 5 stagiaires – L'association se réserve le droit d'annuler un cours si le nb de stagiaires est insuffisant

Initiation à l'ordinateur 6 Séances avec Jean Michel

Jeudi de 14h à 15h30 15, 22 mai, 5, 12, 19, 26 juin

Gérer ses dossiers 3 séances avec Francis

Niv 1 **Lundi de 15h à 16h30** 5, 12, 19 mai

Gestion des mails 3 séances avec Baccar

Mercredi de 18h à 19h30 14, 21 mai, 4 juin

Se déplacer (PC & smartphone) 5 séances
avec Guillaume

Mardi de 18h à 19h30 29 avr, 6, 13, 20, 27 mai

Démarches administratives 6 séances avec Odile

Mardi de 14h30 à 16h 13, 20, 27 mai, 3, 10, 17 juin

Excel avec Jean Michel

3 séances par niveau

Niv 1

Niv 2

Vendredi de 14h à 15h30 16, 23 mai, 6 juin / 13, 20, 27 juin

6 séances pour le **Niveau 3**

Mardi de 20h à 21h30 13, 20, 27 mai, 3, 10, 17 juin

Excel / Word en 3 ou 6 séances personnalisées avec Eric

Vendredi de 19h à 20h30 2, 9, 16, 23 mai, 6, 13 juin



ATELIERS 5^e SESSION 2024-2025 (MAI-JUIN)

Association IRIS informatique

2 rue d'Espagne 91300 Massy - 01 60 11 75 69 - info@irismassy.asso.fr

Site : <http://www.irismassy.asso.fr>

 [irismassyasso](https://www.facebook.com/irismassyasso)

Ateliers payants (10€ la séance), **Conférences gratuites**. Inscription obligatoire.

Atelier Intelligence Artificielle niv1

avec Ahmed

Découvrir l'IA et ses outils

Samedi 12 avril de 10h à 12h30

Atelier Intelligence Artificielle niv2

avec Ahmed

Pratiquer les outils d'IA sur différents domaines

Samedi 10 mai de 10h à 12h30

Atelier Facebook avec Lahcen

Optimiser son usage, découvrir de nouvelles fonctions

Samedi 17 mai de 14h30 à 17h

Atelier Whatsapp avec Guillaume

Partager des infos, des photos avec sa famille, ses amis. Echanger en vidéo.

Samedi 24 mai de 14h à 16h30

Conférence-Atelier Se protéger des arnaques en ligne

avec Guillaume

Quelles sont les différentes méthodes utilisées ?

Conseils pour éviter les pièges et savoir réagir

Samedi 26 avril à 14h30

En coopération avec la

Librairie Arborescence

Atelier Impression 3D avec Ahmed

Comment ça marche ? Quelle utilisation au quotidien ?
Démonstrations pratiques d'impression

Lundi 12 mai de 18h30 à 20h30

Atelier Linux avec Baccar

Découvrir les fonctions du logiciel Linux et l'installer dans un environnement virtualisé

Samedi 17 mai de 10h à 11h30

Atelier Achats en ligne avec Lahcen

Découvrir des sites d'achat et le processus sécurisé d'achat

Attention : aucun achat finalisé lors de l'atelier

Dimanche 1^{er} juin de 14h30 à 17h

Permanences gratuites au local : Questions/réponses, conseils, petits dépannages

Samedi 12 avril de 14h à 15h

Mardi 29 avril de 16h30 à 17h30, Jeudi 22 mai de 16h30 à 17h30

Mercredi 11 juin de 18h à 19h

Inscriptions et renseignements sur place les jours de permanence ou par tél. (01 60 11 75 69) ou mail

Initiation à l'ordinateur : 6 séances

Vocabulaire. Etre à l'aise dans la manipulation de la souris et du clavier. Utiliser le copier-coller. Personnaliser Windows. Gestion des fenêtres. Gestion des dossiers, des fichiers, etc.

Gérer ses dossiers Niveau 1 : 3 Séances

Quelques rappels sur Windows 10. Vocabulaire et notions de base.

Manipulations dans l'explorateur. Transférer, copier un fichier. Créer un dossier. Retrouver un fichier. Classer ses photos, Classer une pièce jointe de la messagerie. **Faire des sauvegardes.**

Gérer ses dossiers Niveau 2 : 3 Séances

Module orienté **manipulations**. Organiser ses dossiers. Sauvegarde du système, données. Rechercher un fichier et localiser les fichiers en plusieurs exemplaires Partager sur le Cloud ou **échanger** avec une tablette ou un smartphone.

Excel Niv 1 et 2 : Les bases d'Excel, 2x3 séances

Pré requis : connaître les bases de l'utilisation d'un PC

Niv 1 Tableaux avec calculs. Gestion des feuilles, des classeurs, Formats

Niv 2 Filtre, Tri, Adressages, Formats conditionnels

Excel Niv 3 : 6 séances

Pré requis : connaître les bases d'Excel
Fonctions. Graphiques. Tableaux croisés Dynamiques.

Word ou Excel ou Powerpoint en 2x3 séances

3 séances sur les fonctions de base

3 séances personnalisées suivant les besoins des stagiaires

Linux 3 séances

Présentation générale des systèmes d'exploitation Linux, installation d'une distribution debian 12, utilisation basique d'un système debian , installation d'un logiciel sous debian

Conférences les mercredis ou samedis après-midi

- La sécurité informatique, les mots de passe
- Le choix d'un PC et d'une imprimante
- Le choix d'un smartphone ou d'une tablette
- Le cloud
- La domotique
- L'impression 3D
- L'Intelligence Artificielle et ChatGPT
- Windows 11

Sur demande :

Windows 11 passage à Windows 11 (exemple depuis windows 7)

Smartphone 4 Séances

Téléphoner, contacts, SMS/MMS, messagerie de l'opérateur, connexions, paramètres essentiels et personnalisation page d'accueil

Le compte Google, Google chrome et recherche sur Internet, scanner des QR codes, messagerie Gmail et contacts Google, Google drive, carte SD et clé USB

Applis. Sélection d'applications courantes suivant les besoins, Microsoft Office365 gratuit

Internet au quotidien 5 Séances

Fonctionnalités d'un navigateur, accéder à un site internet, se repérer. Recherches. Favoris. Sécurité sur internet. (actus, météo, tutos cuisine ou bricolage, wikipedia, leboncoin...)

E-mails Echanger par mails, 4 séances

Messageries en ligne des opérateurs de téléphonie, Gmail, Outlook. Création d'une adresse mail. Envoi/Réception de messages avec pièces jointes. Gestion des messages et des adresses, etc.

Démarches administratives 6 séances

Apprendre à effectuer ses démarches administratives sur Internet. Accéder à ses dossiers personnels.

(Ameli, Impôts, Retraite, CESU, Service-public : état-civil, changement d'adresse, transaction de véhicules, La Poste...).

Créer ses identifiants personnels avec France-connect, cas pratiques

Facebook 4 Séances

Inscription sur Facebook, création et partage d'un album photo, création d'une liste d'amis, gestion des paramètres de confidentialité, utilisation des notifications, de la messagerie et du chat, organisation d'un événement

Se déplacer 5 Séances (PC et smartphone)

En train, en voiture, en transport en commun, à pied (choisir un trajet, acheter un billet). Usage des sites SNCF Connect, Trainline, Google Maps, Waze, RATP, IdF mobilités,...

Ateliers les mercredis après-midi ou samedis

- Gérer ses photos sur smartphone
- Découvrir le site des services publics
- Apprendre à gérer ses mots de passe
- Apprendre à sauvegarder ses données
- Acheter en ligne
- Utiliser Whatsapp
- Utiliser Freeplane pour organiser ses idées, ses projets
- Utiliser des logiciels de virtualisation (Virtual box et Proxmox) pour tester des logiciels sans les installer

Permanence gratuite

Vous avez une question sur un logiciel bureautique, sur votre messagerie, sur Windows, sur votre ordinateur (nettoyage, optimisation, choix) sur votre tablette ou smartphone : venez nous voir à la permanence, vous pouvez téléphoner avant pour prendre rendez-vous. Si besoin, nous pouvons aussi effectuer de petits dépannages.